

## Zustimmungserklärung zur Absetzung von dezentralem Bibliotheksbestand der WWU Münster

Name der dezentralen Bibliothek/des Institutes: \_\_\_\_\_

Bibliothekssigel: \_\_\_\_\_

### 1. Institutsleitung:

Die Medien entsprechen nicht mehr der Versorgungsfunktion der Bibliothek und sind deshalb entbehrlich.

Die Titelliste wird der ULB übermittelt.

\_\_\_\_\_  
(Datum, Stempel, Unterschrift)

### 2. Bitte Zustimmungserklärung als Scan per Mail oder Hauspost senden an:

mb-geschenk.ulb@uni-muenster.de

Universitäts- und Landesbibliothek Münster – Medienbearbeitung  
Krummer Timpen 3  
48143 Münster

#### 2.1. Die Universitäts- und Landesbibliothek übernimmt die markierten Medien in ihren Bestand.

\_\_\_\_\_  
(Datum, Stempel, Unterschrift)

**Die Universitäts- und Landesbibliothek übernimmt die Medien NICHT in ihren Bestand und stimmt der Veräußerung, der unentgeltlichen Abgabe oder der Makulierung durch die dezentrale Bibliothek/das Institut zu.**

\_\_\_\_\_  
(Datum, Stempel, Unterschrift)

#### 3.2 Die Absetzungsliste ist zusammen mit der Zustimmungserklärung im Institut zu verwahren.

Dezernat 5 – Medienbearbeitung  
5.1.3 Nicht-Kauf  
Tel. 0251/83-24052

Universitäts- und Landesbibliothek Münster  
Krummer Timpen 3  
48143 Münster  
<https://www.ulb.uni-muenster.de>