

Audio-Tour ULB Zentralbibliothek

Inhalt

Audio-Tour ULB Zentralbibliothek	1
Station 01 – Begrüßung und Einführung	2
Station 02 – Das Foyer	3
Station 03 – Der Erdgeschoss-Lesesaal	4
Station 04 – Das Lehrbuch-Magazin	6
Station 05 – Die Magazine in den Untergeschossen	7
Station 06 – Das Lesesaal-Foyer	9
Station 07 – Die Cafeteria und der Westfalica-Lesesaal	10
Station 08 – Der Gruppen-Saal	11
Station 09 – Der Lesesaal als Lern- und Arbeitsort	12
Station 10 – Der Handschriften-Lesesaal	14
Station 11 – Das DigiLab und die Information	15

Station 01 – Begrüßung und Einführung

Herzlich willkommen in der Universitäts- und Landesbibliothek Münster, kurz ULB.

Mit dieser Audiotour stellen wir Ihnen die wichtigsten Angebote unserer Zentralbibliothek vor. Das reicht von der Frage, wie Sie Ihren Ausweis bekommen, bis hin zu Büchern, Zeitschriften, elektronischen Volltexten und Datenbanken, die Sie hier im Haus und anderswo nutzen können.

Der Kernrundgang unserer Audio-Tour enthält grundlegende Informationen und dauert etwa 30 Minuten.

Sie können die Stationen in der vorgeschlagenen Reihenfolge besuchen oder auch so, wie Sie es gerne möchten. An jeder Station bekommen Sie die dort wichtigen Hinweise. Auf dem Flyer zur Audiotour finden Sie einen Lageplan der ULB mit allen Stationen.

Zusätzlich zum Kernrundgang gibt es weitergehende Informationen zur ULB, wie zum Beispiel Hinweise für Menschen mit Behinderungen. Diese Zusatz-Dateien erkennen Sie an der Benennung – sie beginnen immer mit einem Z.

Ganz egal, welche Stationen und Wege Sie gleich wählen – wir wünschen Ihnen schon einmal viel Spaß und erfolgreiches Arbeiten in der ULB.

Sollten Sie darüber hinaus noch Fragen haben, können Sie sich gern an uns wenden. Entweder direkt hier an der Ausleihtheke oder bei der Information im Erdgeschoss-Lesesaal.

Wenn Sie einen Teilnahmenachweis für den Rundgang durchs Haus brauchen, finden Sie nähere Informationen hierzu auf unserem Audio-Tour-Flyer.

Für die erste Station unserer Tour bleiben Sie einfach hier im Foyer und wählen Sie Datei Nummer 2 aus.

Station 02 – Das Foyer

Sie stehen hier im Eingangsbereich der Bibliothek - dem Foyer. Hier können Sie Ihre Sachen einschließen, Bücher zurückgeben und Medien ausleihen. Außerdem befinden sich hier die verschiedenen Zugänge zu unterschiedlichen Bereichen der Zentralbibliothek.

Direkt bei den Schließfächern befindet sich der Kassenautomat. Hier können Sie – wenn Sie mal ein Buch zu spät zurückgegeben haben – die dafür fälligen Gebühren zahlen.

Drehen Sie sich jetzt einmal zum Eingangsbereich. Links sehen Sie unseren Schreibwarenautomaten. Hier finden Sie nützliche Utensilien für Ihren Studienalltag: USB-Sticks, Karteikarten, Marker, Mensakarten – aber auch Taschentücher und andere Hygieneartikel.

Der wichtigste Bereich in unserem Foyer ist aber die große Theke, an der Sie Medien ausleihen und auch zurückgeben können. Mindestens ein Schalter ist dazu während der gesamten Öffnungszeit besetzt.

Der letzte Schalter im hinteren Bereich des Foyers gehört zur sogenannten Buch-Abholung. Hier holen Sie bestellte Medien ab – zum Beispiel die, die Sie im Katalog bestellen mussten, weil der Band ausgeliehen oder der Magazinstandort nicht frei zugänglich war. Auch Bücher und Aufsatzkopien, die Sie über die Fernleihe von auswärtigen Bibliotheken bestellt haben, erhalten Sie dort.

Geöffnet ist unsere Bibliothek in der Regel 7 Tage in der Woche – mit speziellen Zeiten für einzelne Servicebereiche. In Prüfungsphasen ist die Bibliothek auch länger geöffnet. Alle Details finden Sie auf unserer Webseite.

Und noch etwas: Ein ausgeliehenes Buch können Sie vier Wochen behalten und diese Frist auch verlängern, es sei denn, jemand anderes braucht das Buch und hat es deswegen bestellt. Das funktioniert solange, bis das maximale Verlängerungsdatum erreicht ist, das in Ihrem Bibliothekskonto angegeben ist.

Im Erdgeschoss-Lesesaal geht unsere Audiotour weiter. Sie erfahren dort, warum Sie bei uns nicht einfach thematisch am Regal nach Büchern suchen können. Gehen Sie durch die Glastür in den Erdgeschoss-Lesesaal.

Station 03 – Der Erdgeschoss-Lesesaal

Hier im Erdgeschoss-Lesesaal finden Sie unsere Informationstheke für die persönliche Beratung und den Ausweisschalter, einige Recherche-PCs und einen Teil der Einzelarbeitsplätze. Schauen Sie sich doch ruhig ein wenig um.

An den Steh-PCs hier am Pfeiler sind einige anmeldefreie Geräte für eine erste schnelle Recherche aufgestellt. Dort können Sie im KatalogPlus nach den Büchern, Zeitschriften und weiteren Medien suchen, die es in der Uni-Bibliothek gibt.

Können ist nicht ganz richtig ausgedrückt: Eigentlich müssen Sie im Katalog suchen, um überhaupt etwas zu finden.

In unseren Magazinen sind die Bücher nämlich nicht thematisch sortiert aufgestellt, sondern - aus Platzgründen - einfach nach Größe und laufender Nummer. Es bringt also wenig, direkt im Magazin ans Regal zu gehen, um Literatur zu einem Thema zu suchen.

Finden Sie zunächst immer über den Katalog die Signatur des Buches und seinen Standort heraus. Das geht nicht nur hier in der Bibliothek: Natürlich ist der Katalog über unsere Webseite rund um die Uhr frei zugänglich.

Was Sie auch wissen sollten: Im KatalogPlus finden Sie nicht nur die Medien, die sich hier in der Zentralbibliothek befinden. Verzeichnet sind auch die Bücher und Zeitschriften der dezentralen Bibliotheken, die es an den Instituten und Fachbereichen der WWU gibt. Ebenso finden Sie E-Books, E-Journals und Datenbanken über den KatalogPlus.

Für WWU-Angehörige ist der Zugriff auf lizenzierte elektronische Ressourcen der ULB vom eigenen Gerät aus möglich. Voraussetzung ist, dass Sie Ihr Gerät mit dem WLAN – oder von zu Hause über VPN – mit dem Uninetz verbunden haben. Infos dazu finden Sie auf unserer Webseite im Servicebereich unter „Netzzugang“.

Externe Nutzer können an den PCs gegenüber der Infotheke auf E-Books, E-Journals und Datenbanken zugreifen.

Probieren Sie doch jetzt gleich unser Übungsbeispiel aus. Sie finden die Angaben auf dem Audiotour-Flyer und unserer Audiotour-Webseite.

Notieren Sie sich die Signaturen und Standorte der Zentralbibliothek, und versuchen Sie während des Rundgangs, das Buch an der jeweiligen Station wiederzufinden.

Kurz und gut: Ohne Katalog geht in der ULB also gar nichts. Um zu üben, wie Sie professionell nach Literatur recherchieren, nutzen Sie doch unsere E-Learning-Angebote, zum Beispiel die Webquests, und weitere Schulungen; Näheres hierzu finden Sie auf unserer Website im Bereich „ULB-Tutor“.

Bei Fragen zu unseren Angeboten oder Problemen bei der Literatursuche sprechen Sie uns einfach an der Information hier im Erdgeschoss-Lesesaal an. An der sind Sie gerade schon vorbeigekommen – sie befindet sich nämlich direkt neben dem Eingang. Wir beraten Sie gern.

Und sonst? Im hinteren Teil des Raums finden Sie spontan nutzbare Einzelarbeitsplätze. Sie sind nicht reservierbar. Weitere Informationen zu den Arbeitsplätzen bekommen Sie in Station 10 „Der Lesesaal als Lern- und Arbeitsort“.

Ach übrigens: Toiletten gibt es nicht nur hinten im Erdgeschoss-Lesesaal, sondern auch im 1. Obergeschoss beim Lesesaal-Foyer und im Haupt-Lesesaal.

Weitere Informationen zum Drucken und dem WLAN erhalten Sie in einer unserer Zusatzstationen.

Die nächste Station, das Lehrbuch-Magazin, erreichen Sie vom Foyer aus.

Dort finden Sie häufig gebrauchte, grundlegende Studienliteratur. Gehen Sie im Foyer rechts um die Ausleihtheke herum und nehmen den linken Durchgang zum Lehrbuch-Magazin.

Station 04 – Das Lehrbuch-Magazin

Sie befinden sich jetzt im Lehrbuch-Magazin unserer Bibliothek.

Hier stellen wir grundlegende Werke für Ihr Studium für Sie bereit. Diese Lehrbücher und stark nachgefragte Studienliteratur sind im Lehrbuch-Magazin meist in mehreren Exemplaren vorhanden.

Schauen Sie sich ruhig ein wenig um. An den Regalbeschriftungen haben Sie es vielleicht bereits erkannt: Die Medien in diesem Magazin sind nach Themengebieten sortiert aufgestellt. So können Sie auch mal am Regal stöbern, um interessante Literatur zu finden.

Im hinteren rechten Bereich des Raumes gibt es einen Kopierer.

Haben Sie im Erdgeschoss-Lesesaal nach dem Übungsbeispiel recherchiert? Falls es nicht gerade entliehen ist, können Sie es hier im Lehrbuch-Magazin wiederfinden.

Ausleihen können Sie die Lehrbücher direkt an der Theke im Foyer.

Die nächste Station der Tour finden Sie im Magazin im 1. Untergeschoss, wo ein großer Teil unserer ausleihbaren Bücher steht. Um ins Untergeschoss zu gelangen, gehen Sie wieder an der Theke im Foyer vorbei und nehmen die linke Tür zum Haupttreppenhaus neben dem Eingang zum Erdgeschoss-Lesesaal.

Station 05 – Die Magazine in den Untergeschossen

Nun sind Sie im Keller der Bibliothek angekommen. Hier im ersten Untergeschoss sind alle Buchbestände aufgestellt, die häufiger entliehen werden.

Mit Hilfe des Übersichtsplans im Eingangsbereich können Sie sich orientieren und schauen, wo Sie die verschiedenen Signaturgruppen finden.

Sehen Sie sich ruhig ein wenig um. Die Bücher sind nicht nach Themengebieten aufgestellt, sondern nach Buchgröße und innerhalb des Buchformats nach einer laufenden Nummer.

Und das hat seinen Sinn: So können wir auf einer verhältnismäßig kleinen Fläche viele Bücher unterbringen. Allerdings können Sie so nicht am Regal systematisch nach Büchern suchen, sondern Sie brauchen immer eine genaue Signatur. Die Signaturen im 1. Untergeschoss beginnen immer mit einer 3 und einem Buchstaben, z.B. mit 3H, 3K oder 3L.

Haben Sie im Erdgeschoss-Lesesaal nach dem Suchbeispiel recherchiert? Falls der Titel nicht gerade entliehen ist, können Sie es hier im Magazin im 1. Untergeschoss wiederfinden.

Jetzt haben wir für Sie noch einige Informationen zu unserem zweiten großen Magazinbereich im zweiten Untergeschoss zusammengestellt. Diese Infos können Sie sich hier im ersten Untergeschoss anhören, oder Sie können durch das Haupttreppenhaus bis ins zweite Untergeschoss gehen und sich auch dort umsehen.

Im zweiten Untergeschoss haben wir neben Büchern häufig benutzte Zeitschriften aufgestellt. Auch dort sind die Bände nach Format und laufender Nummer sortiert. Typische Signaturanfänge sind ZD oder einfach nur Z. Zeitschriftenbände, die nicht im 2. Untergeschoss stehen, müssen Sie über den Katalog bestellen. Viele aktuelle Zeitschriftenhefte finden Sie im Lesesaal im 1. Obergeschoss.

Einige Zeitschriften können Sie für vier Wochen entleihen, andere sind jedoch im Katalog und im Regal als nicht entleihbar gekennzeichnet. Übrigens bieten wir mittlerweile viele Zeitschriften nur noch als elektronisches Exemplar an; den Zugriff erhalten Sie direkt vom KatalogPlus aus.

Wie in allen Stockwerken der Bibliothek finden Sie auch hier in den Untergeschossen Kopierer, so dass Sie einzelne Artikel kopieren oder einscannen können. Folgen Sie einfach den entsprechenden Markierungen auf dem Boden, die Sie zu den Kopiergeräten führen.

Auch im zweiten Untergeschoss helfen Ihnen Übersichtspläne bei der Orientierung.

Zum Entleihen suchen Sie sich die gewünschten Bücher oder Zeitschriftenbände zusammen und nehmen sie mit nach oben an die Ausleihtheke im Foyer.

Übrigens: Gedruckte Zeitungen finden Sie im Zeitungs- und Pressearchiv – kurz ZUP.

Die nächste Station, das Lesesaal-Foyer im ersten Stock, erreichen Sie über das Haupttreppenhaus.

Station 06 – Das Lesesaal-Foyer

Sie befinden sich nun im Lesesaal-Foyer. Von hier aus gelangen Sie in die Lesesäle, zum Auditorium, zum Kopierraum und zur Cafeteria. An der Fensterfront sehen Sie bereits den Kopierraum.

Wie in den Untergeschossen bezahlen Sie die Kopien und Ausdrücke hier wahlweise mit Ihrer Studierendekarte, MensaCard oder Münzen. Wenn Sie kein Geld ausgeben möchten, scannen Sie die Texte doch einfach. Das funktioniert an allen Geräten im Kopierraum. Einen buchschonenden E-Scanner finden Sie im DigiLab. Bringen Sie ggf. einen USB-Stick mit. Anleitungen für die Kopierer hängen aus.

Neben dem Kopierraum sehen Sie das Auditorium. Dort finden viele Schulungen der ULB statt, zum Beispiel zur thematischen Literatursuche oder zur Literaturverwaltung. Mehr Infos zu unseren Schulungen und unserem E-Learning-Angebot finden Sie auf unserer Website, oder Sie erkundigen sich an der Information im Erdgeschoss.

Vom Lesesaalfoyer aus erreichen Sie die Cafeteria. Dort finden Sie die nächste Station unserer Audiotour.

Station 07 – Die Cafeteria und der Westfalica-Lesesaal

Hier in der Cafeteria gibt es alles, was man für eine kleine Pause so braucht: Kaffee, Brötchen und Süßes.

Auch für die Lektüre ist mit regionalen und überregionalen Zeitungen gesorgt. Alle älteren Ausgaben der Zeitungen stehen im Zeitungs- und Pressearchiv, kurz ZuP. Die Adresse und die Öffnungszeiten des ZuP finden Sie auf unserer Website. Häufig können Sie Zeitungen auch online aufrufen; entsprechende Links hierzu sind in unserem Katalog verzeichnet.

Wenn Sie durch die Cafeteria hindurchgehen, geradeaus weiter, kommen Sie in den Westfalica-Lesesaal. Dort finden Sie reservierbare Arbeitsplätze und wichtige Literatur zu unserer Region. Als Landesbibliothek sammelt die ULB nämlich umfassend Medien aus und über Westfalen.

Um die nächste Station zu erreichen, kehren Sie zurück ins Lesesaal-Foyer. Gehen Sie nach links durch den Lesesaal in den Gruppen-Saal.

Station 08 – Der Gruppen-Saal

Hier im Gruppen-Saal haben Sie verschiedene Möglichkeiten, gemeinsam zu arbeiten: schallisolierte Arbeitskabinen, blaue, offen gestaltete Sitzzonen und klassische Gruppenarbeitstische. Die Arbeitskabinen können Sie über den Platzreservierungsservice auf der Website der ULB reservieren.

Gehen Sie rücksichtsvoll und respektvoll miteinander um, damit alle in diesem Raum gut lernen und arbeiten können. Wenn es wenige oder keine freien Plätze gibt, versuchen Sie, gemeinsam eine Lösung zu finden und sich mit anderen zu arrangieren.

Übrigens: Die Bücher in den Regalen gehören zum Fach Biologie.

Gehen Sie jetzt zurück in den Lesesaal. Am Pfeiler neben der Treppe zum Erdgeschoss-Lesesaal befindet sich die nächste Station der Audio-Tour.

Station 09 – Der Lesesaal als Lern- und Arbeitsort

Sie stehen jetzt im Lesesaal der ULB mit den Einzelarbeitsplätzen und dem nicht ausleihbaren Präsenzbestand. Der Lesesaal ist der zentrale Lern- und Arbeitsort der ULB.

Ein Teil der Einzelarbeitsplätze ist – genau wie im Westfalica-Lesesaal – reservierbar. Sichern Sie sich Ihren Platz einfach online über unseren Platzreservierungsservice auf der ULB-Webseite – ansonsten müssen sie ihn freigeben, sobald jemand mit einer Reservierung diesen Platz beansprucht.

Die Einzelarbeitsplätze hier entlang der Fenster und gegenüber der Treppe zum Erdgeschoss-Lesesaal sind spontan nutzbar. Diese Plätze kann man nicht reservieren. Hier gilt: first come, first serve.

Während der Klausurphase bieten wir Ihnen Pausenscheiben direkt an den nicht reservierbaren Arbeitsplätzen zur Nutzung an. Damit können Sie Ihren Arbeitsplatz tagsüber jeweils für eine halbe Stunde reservieren, während der Mittagszeit für eine Stunde.

Mit den Pausenscheiben möchten wir dazu beitragen, dass in unseren zuweilen sehr stark genutzten Lesesälen möglichst jeder, der ihn braucht, auch einen Arbeitsplatz bekommt. Übrigens gelten diese Pausenscheiben auch für die Einzelarbeitsplätze im Erdgeschoss-Lesesaal.

Das gesamte Gebäude ist mit WLAN ausgestattet. Wenn Sie an der Uni Münster studieren oder arbeiten, können Sie damit von den Einzelarbeitsplätzen auch auf alle E-Books, E-Journals und Datenbanken, die die ULB gekauft hat, zugreifen. Bei Fragen sprechen Sie uns doch einfach an der Info-Theke an.

Ein so stark genutzter Bereich wie unser Lesesaal braucht einige Regeln. Schalten Sie Ihr Handy also bitte stumm, und gehen Sie für ein Gespräch in die Cafeteria. Sie können an Ihrem Arbeitsplatz trinken, wenn Sie wiederverschließbare Behälter nutzen, Essen ist allerdings nicht erlaubt.

Die Schließfächer im Lesesaal stellen wir Examenskandidaten zur Verfügung. Viele Studierende nutzen gerade während der Abschlussarbeit die Bibliothek gerne als Lernort. In den Schließfächern können sie ihre entliehenen Bücher und andere Lernutensilien unterbringen.

Was für Literatur finden Sie im Lesesaal?

Schauen Sie sich ruhig ein wenig um. Hier im Lesesaal stehen allgemeine und fachliche Nachschlagewerke, Handbücher, Einführungen, Lehrbücher und vieles mehr an Grundlagenliteratur – und das zu jedem Fach. Alle Nutzer der ULB sollen diese

Bestände jederzeit nutzen können. Aus diesem Grund können Sie die Bücher hier nicht ausleihen. Häufig finden Sie weitere ausleihbare Exemplare in den Magazinen.

An den Regalen sehen Sie die Kürzel der verschiedenen Fächer angebracht, damit Sie die gesuchten Bücher schnell finden können. ANG steht zum Beispiel für Anglistik und JUR für Jura, also Rechtswissenschaften. Genaue Signaturen finden Sie im KatalogPlus und unserer Aufstellungssystematik.

Haben Sie im Erdgeschoss-Lesesaal nach dem Suchbeispiel recherchiert? Auch wenn die Exemplare in den Magazinen entliehen sind, steht Ihnen das Präsenzexemplar hier im Lesesaal auf jeden Fall zur Verfügung.

Im Lesesaal finden Sie auch einige Sonderstandorte: z.B. die aktuellen Zeitschriftenhefte, Atlanten und Semesterapparate. Die Standorte der Sonderbestände finden Sie in unserem Flyer.

Sie haben im KatalogPlus ein Buch bestellt, das Sie sich nur im Lesesaal anschauen können? Die Ausgabe der lesesaalpflichtigen Bestände finden Sie im Handschriften-Lesesaal.

Der Handschriften-Lesesaal befindet sich im 1. Obergeschoss in einem Anbau vom Lesesaal. Den Zugang finden Sie hinter den Schließfächern, rechts von der roten Wand.

Station 10 – Der Handschriften-Lesesaal

Herzlich Willkommen im Handschriftenlesesaal!

Hier stellen wir Ihnen die wertvollen und schätzenswerten Bestände der ULB Münster und anderer Bibliotheken zur Nutzung bereit. Dies sind zum Beispiel Handschriften, Nachlässe, Autographen und Drucke mit dem Erscheinungsjahr vor 1830. Auch historisch oder künstlerisch bedeutsame Materialien des 18. bis 21. Jahrhunderts können Sie im Handschriftenlesesaal einsehen ebenso wie Karten und Musikalien.

Im Handschriftenlesesaal stehen Ihnen die wichtigsten Handschriften- und Inkunabelkataloge deutscher sowie ausländischer Bibliotheken zur Verfügung. Auch Literatur zur Paläographie, Buchmalerei, Geschichte des Buchdrucks und des Bucheinbands sowie Sekundärliteratur zu Nachlässen und Handschriften finden Sie hier.

Außerdem finden Sie im Handschriftenlesesaal auch die Einsicht in lesesaalpflichtige Bestände. Dazu gehören über den KatalogPlus nur in den Lesesaal bestellbare Bestände und nicht ausleihbare Fernleihen. Die Bücher liegen hier während der gesamten Leihfrist für Sie bereit.

Sobald die Bücher für Sie bereit liegen, erhalten Sie eine E-Mail mit allen Details, wo und wie Sie die Titel einsehen können.

Schauen Sie doch mal rein, auch wenn Sie keine Bestellungen im Handschriftenlesesaal haben. Wir geben Ihnen dort an unserer Theke auch gern weitere Infos und beantworten Ihre Fragen.

Die letzte Station auf unserem Rundgang befindet sich wieder im Erdgeschoss-Lesesaal. Gehen Sie einfach die Treppe hier im Lesesaal hinunter zur Information.

Station 11 – Das DigiLab und die Information

Die letzte Station auf unserem Rundgang durch die ULB ist das DigiLab und der Bereich der Information im Erdgeschoss-Lesesaal der Bibliothek.

Links neben dem Treppenaufgang hinter der Glastür finden Sie unser DigiLab. Dort gibt es mehrere PC-Arbeitsplätze mit besonderen Funktionen. Sie können scannen, an Multimedia-PCs arbeiten, auch Grafiken bearbeiten und vieles mehr. Besonders buchschonend ist der E-Scanner. Bringen Sie dafür einen USB-Stick mit.

Bei Problemen oder Fragen zur Technik können Sie die Service-Nummer und das Telefon im DigiLab nutzen.

Bei allen anderen Fragen stehen wir Ihnen an der Informationstheke, gegenüber dem DigiLab, gern zur Seite.

Von Montag bis Freitag können Sie mit uns persönlich sprechen oder uns anrufen. Die Telefonnummer und E-Mail-Adresse stehen auf unseren Infolyern, die neben der Theke ausliegen. Schauen Sie sich doch gleich einfach mal alles an und nehmen Sie mit, was Sie interessiert. Die aktuellen Servicezeiten der Information finden Sie auf unserer Webseite.

Falls Sie spezielle fachliche Fragen haben, können Sie sich auch an unsere Fachreferentinnen und Fachreferenten wenden. Sie sind gut mit der Literatur Ihres Faches vertraut und helfen auch bei kniffligen Fragen weiter.

Neben der Audio-Tour bietet die ULB auch weitere Schulungen an. Zum Einstieg können Sie ein Webquest zur Literaturrecherche bearbeiten. So lernen Sie unsere wichtigsten Recherchewerkzeuge kennen. Wir zeigen Ihnen auch, wie Sie gezielt und effizient in Fachdatenbanken recherchieren oder wie Sie Ihre Literatur verwalten können. Informationen zu unseren Angeboten bekommen Sie natürlich an der Information. Oder Sie sehen sich auf unserer Website im „ULB-Tutor“ um.

Wenn Sie eine Teilnahmebescheinigung für den Rundgang durch die ULB benötigen, nehmen Sie an unserem Online-Test teil. Den Link und weitere Informationen finden Sie auf dem Audiotour-Flyer.

Und damit sind Wir am Ende unseres Rundganges durch die ULB. Wir hoffen, Sie haben einen guten Einblick in die Universitäts- und Landesbibliothek Münster bekommen. Weitere Informationen zum Beispiel zum Drucken und zum WLAN finden Sie in den Zusatzstationen.

Schön, dass Sie uns so lange zugehört haben - wir wünschen Ihnen noch einen angenehmen Tag. Und kommen Sie bald wieder!